

Besondere Teilnahmebedingungen 2021

Veranstaltungsspezifische Ergänzungen zu den Allgemeinen Teilnahmebedingungen (ATB), den Technischen Richtlinien (TR) und der Hausordnung der Hamburg Messe und Congress GmbH

**MARINE
INTERIORS**

Cruise & Ferry
Global Expo
Powered by SMM

Veranstalter und Rechtsträger:

Hamburg Messe und Congress GmbH
Postfach 30 24 80 · 20308 Hamburg
Messeplatz 1 · 20357 Hamburg
– nachfolgend **HMC** genannt –

Telefon: +49 40 3569 0
Telefax: +49 40 3569 2203

info@hamburg-messe.de
hamburg-messe.de

Veranstaltungstitel:

MARINE INTERIORS Cruise & Ferry Global Expo, powered by SMM

Veranstaltungsort:

Messegelände der HMC

Veranstaltungsdauer:

8. – 10. September 2021

Projektleitung:

Messen und Ausstellungen 3

Claus Ulrich Selbach
Projektleiter

Telefon: +49 40 3569 2140
claus-ulrich.selbach@hamburg-messe.de

Verena Jahn
Projektmanager

Telefon: +49 40 3569 2142
verena.jahn@hamburg-messe.de

Simone Nakötter
Projektmanager

Telefon: +49 40 3569 2146
simone.nakoetter@hamburg-messe.de

Anmeldeschluss/ Beginn der Hallenaufplanung:

Die Hallenaufplanung beginnt im Oktober 2020. Die Standflächenvergabe erfolgt nach dem „First-come-first-served“ Prinzip.

Einsendeschluss Ausstellerverzeichnis:

30. Juni 2021

Öffnungszeiten:

Mittwoch, 8. September 2021
Donnerstag, 9. September 2021
Freitag, 10. September 2021

10:00 – 18:00 Uhr
10:00 – 18:00 Uhr
10:00 – 14:00 Uhr

Aufbauzeiten:

6. September 2021
7. September 2021

08:00 – 20:00 Uhr
08:00 – 20:00 Uhr

Abbauzeiten:

10. September 2019
11. September 2019

14:00 – 20:00 Uhr
08:00 – 20:00 Uhr

Vorzeitiger Standaufbau/ verlängerter Abbau:

Ein vorzeitiger Standaufbau / verlängerter Abbau muss schriftlich bei der Abteilung Messtechnik eingereicht und genehmigt werden (siehe Online Service Center / Genehmigungen und Anträge). Bei Fragen wenden Sie sich gerne an die Messtechnik der HMC (Telefon: +49 40 3569 2528 / E-Mail: ops@hamburg-messe.de).

Ausstellerausweise: (s. Ziffer 16 ATB)

Ausstellerausweise sind kostenlos erhältlich (1 Ausweis pro angefangene 10 m²). Zusätzliche Ausstellerausweise sind auf Anfrage kostenlos erhältlich. Bitte wenden Sie sich hierfür an die Projektleitung. Für den Auf- und Abbau werden KEINE Ausstellerausweise benötigt.

Marketingpaket: (s. Ziffer 14 ATB)

Der Eintrag im Online- und Print-Ausstellerverzeichnis ist kostenlos. Enthalten sind die Standardeinträge (Anschrift und Kontaktdaten, Einträge im Angebotsverzeichnis und im Produkt- / Markenverzeichnis). Der Einsendeschluss (Katalogschluss) für die Eintragung im Verzeichnis wird durch den Service Partner kommuniziert. Bei Nichteinhaltung dieses Termins werden vorhandene Angaben aus der Anmeldung / Zulassung übernommen. Aussteller mit Anmeldung / Zulassung nach dem Einsendeschluss erhalten nur einen Eintrag im Online-Ausstellerverzeichnis.

Einschreibgebühr für Mitaussteller: (s. Ziffer 4.3. ATB)

Mitaussteller müssen der HMC schriftlich mit Angabe des Firmennamens, der Adresse und Produkte / Dienstleistungen gemeldet werden. Bitte füllen Sie zu diesem Zweck das separate Anmeldeformular für Mitaussteller aus. Eine Mitausstellerg Gebühr wird nicht erhoben.

Ausstellerwechsel:

Die Übertragung einer gebuchten Fläche auf eine andere Firma ist nur nach vorheriger Abstimmung und schriftlicher Freigabe durch die HMC möglich.

Ausstellungsschutz:

HMC bietet den Ausstellern – vorbehaltlich der Entscheidung des Bundesministeriums der Justiz – an, eine Bescheinigung zur Vorlage beim Deutschen Patent- und Markenamt auszustellen, dass das zu schützende Exponat / Objekt (Gebrauchs- / Investitionsgut / Muster / Modell) auf der MARINE INTERIORS Cruise & Ferry Global Expo 2021 gezeigt worden ist. Für weiterführende Informationen siehe Online Service Center / Genehmigungen und Anträge.

Einladungen: (Nur digital)

Digitale Einladungs_codes können kostenlos im Online Service Center bestellt werden. Nach der Veranstaltung erhält der Aussteller eine Liste, aus der die Nummern der eingelösten Einladungen ersichtlich sind. Bitte notieren Sie sich vor Versendung der Einladungen, an welchen Kunden Sie welche Nummer (ersichtlich auf der Einladung) versendet haben, um anschließend eine Auswertung machen zu können. Einen Anspruch auf Übermittlung vollständiger Kundendaten hat der Aussteller nicht.

Besondere Teilnahmebedingungen 2021

Veranstaltungsspezifische Ergänzungen zu den Allgemeinen Teilnahmebedingungen (ATB), den Technischen Richtlinien (TR) und der Hausordnung der Hamburg Messe und Congress GmbH

Weiteres / Messespezifisches:

Standformen:

Standfläche (mind. 12 m²)

€ 467 pro m² – zzgl. USt **Frühbucherpreis** (bis 15. Juni 2020)

€ 490 pro m² – zzgl. USt

Standfläche (exklusive Strom, Wände oder Teppich, zusätzliche Serviceleitungen können im OSC bestellt werden)

Systemstand (mind. 12 m²)

€ 556 pro m² – zzgl. USt **Frühbucherpreis** (bis 15. Juni 2020)

€ 584 pro m² – zzgl. USt

- System Trennwände, Höhe 2,50 m
- Einschubblende mit Firmenname (max. 15 Buchstaben) und Standnummer
- Teppich
- Möbelpaket
 - 1 Kabine mit abschließbarer Tür und Garderobenleiste in der Kabine
 - 1 Infotresen, abschließbar
 - 1 Papierkorb
 - 1 Tisch, 70 x 70cm
 - 4 Stühle
 - 1 Barhocker
 - 4 Strahler + 1 zusätzlichen Strahler pro 3 m² Standfläche
 - 1 Elektroanschluss 3 kW (inkl. Verbrauch)
- Tägliche Standreinigung

Bitte beachten Sie:

Aus technischen Gründen ist der Aufbau eines eigenen Standes innerhalb eines Systemstandes leider nicht gestattet.

AUMA Gebühren:

€ 0,60 pro m² zzgl. USt