

Besondere Teilnahmebedingungen 2020

Veranstaltungsspezifische Ergänzungen zu den Allgemeinen Teilnahmebedingungen (ATB), den Technischen Richtlinien (TR) und der Hausordnung der Hamburg Messe und Congress GmbH



Veranstalter und Rechtsträger:

Hamburg Messe und Congress GmbH
Postfach 30 24 80 · 20308 Hamburg
Messeplatz 1 · 20357 Hamburg
– nachfolgend HMC genannt –

Telefon: +49 40 3569-0
Telefax: +49 40 3569-2203

info@hamburg-messe.de
hamburg-messe.de

Veranstaltungstitel: NORTEC 2020 – Die Fachmesse für Produktion

Veranstaltungsort: Messegelände der HMC

Veranstaltungsdauer: Dienstag, 21.01. bis Freitag, 24.01.2020

Projektleitung: Messen und Ausstellungen 7

Anja Holinsky
Projektleiterin

Telefon: +49 40 3569 2260
E-Mail: anja.holinsky@hamburg-messe.de

Deborah Schmalbach
Projektmanagerin

Telefon: +49 40 3569 2261
E-Mail: deborah.schmalbach@hamburg-messe.de

**Anmeldeschluss /
Beginn der Hallenaufplanung:** Die **Frühbucher-Konditionen** gelten bis **01.04.2018** für Hauptaussteller der NORTEC 2020.
Beginn der **Hallenaufplanung** ist **Januar 2019**.

**Einsendeschluss
Ausstellerverzeichnis:** 18. Oktober 2019

Öffnungszeiten: Dienstag, 21.01. bis Donnerstag, 23.01. 2020 09.00 – 17.00 Uhr
Freitag, 24.01.2020 09.00 – 15.00 Uhr

Aufbauzeiten: 17. – 19. Januar 2020 07.00 – 22.00 Uhr
20. Januar 2020 07.00 – 18.00 Uhr

Abbauzeiten: 24. Januar 2020 18.00 – 24.00 Uhr
25. Januar 2020 00.00 – 22.00 Uhr
26. – 28. Januar 2020 07.00 – 22.00 Uhr

**Vorzeitiger Standaufbau /
verlängerter Abbau:** Ein vorzeitiger Standaufbau / verlängerter Abbau muss schriftlich bei der Abteilung Messtechnik eingereicht und genehmigt werden (siehe Online Service Center / Genehmigungen und Anträge). Bei Fragen wenden Sie sich gerne an die Messtechnik der HMC (Telefon: +49 40 3569 2528 / E-Mail: ops@hamburg-messe.de).

Ausstellerausweise: Bis zu einer Standgröße von 12 m² erhält der Aussteller 2 Ausstellerausweise kostenlos. Für jede weiteren angefangenen 10 m² wird ein zusätzlicher Ausweis kostenlos zur Verfügung gestellt. Zusätzliche Ausstellerausweise können **kostenpflichtig für 22,- € inkl. MwSt.** pro Ausweis über das Online Service Center bestellt werden. Für den Auf- und Abbau werden KEINE Ausstellerausweise benötigt.

Medienpaket: Die Kosten für das obligatorische Medienpaket (enthalten sind die Standardeinträge (Anschrift und Kontaktdaten sowie jeweils ein Eintrag im Angebotsverzeichnis und im Produkt-/Markenverzeichnis) in den Messemedien betragen für Haupt- und Mitaussteller jeweils 150,- € zzgl. USt. Der Einsendeschluss für die Eintragung im Verzeichnis ist der **18.10.2019**. Bei Nichteinhaltung dieses Termins werden vorhandene Angaben aus der Anmeldung / Zulassung übernommen. Aussteller mit Anmeldung / Zulassung nach dem o. g. Einsendeschluss erhalten nur einen Eintrag im Online-Ausstellerverzeichnis unter Berechnung des vollen Betrags. Bei Fragen wenden Sie sich gerne direkt an unseren **Partner A. Sutter Fair Business GmbH**, NORTEC Media Service, Bottroper Straße 20, 45141 Essen, E-Mail: nortec@fair.sutter.de, Fax: +49 201 52353-2506, Telefon: +49 201 52353-506.

Einschreibebgebühr für Mitaussteller: Mitaussteller müssen der HMC schriftlich mit Angabe des Firmennamens, der Adresse und Produkte / Dienstleistungen gemeldet werden. Bitte füllen Sie zu diesem Zweck das separate Anmeldeformular für Mitaussteller aus. Die Mitausstellersgebühr beträgt 100,- € zzgl. USt. pro Mitaussteller und wird dem Hauptaussteller in Rechnung gestellt.

Ausstellungsschutz: HMC bietet den Ausstellern – vorbehaltlich der Entscheidung des Bundesministeriums der Justiz – an, eine Bescheinigung zur Vorlage beim Deutschen Patent- und Markenamt auszustellen, dass das zu schützende Exponat / Objekt (Gebrauchs- / Investitions- gut / Muster / Modell) auf der NORTEC 2020 gezeigt worden ist. Für weiterführende Informationen siehe Online Service Center / Genehmigungen und Anträge.

**Abschlagsbetrag für zu
erwartende Nebenkosten:** Bei der NORTEC 2020 fällt kein zusätzlicher Abschlagsbetrag an.
(s. Ziffer 5.3 ATB)

Besondere Teilnahmebedingungen 2020

Veranstaltungsspezifische Ergänzungen zu den Allgemeinen Teilnahmebedingungen (ATB),
den Technischen Richtlinien (TR) und der Hausordnung der Hamburg Messe und Congress GmbH



Einladungen:	Aussteller haben die Möglichkeit, ihre Kunden zur Messe einzuladen und den Kunden somit einen kostenlosen Eintritt zu ermöglichen. Nach Beendigung der Messe werden eingelöste Einladungen gegenüber dem Aussteller nicht berechnet. Einladungen werden im Aussteller Ticketshop bestellt (Zugang erfolgt über das Online Service Center). Im Aussteller Ticketshop besteht die Möglichkeit, Print Einladungen oder digitale Codes zu bestellen oder die Einladungen direkt aus dem Shop an Ihre Kunden zu versenden. Der Aussteller Ticketshop bietet weiterhin die Möglichkeit, eine Übersicht über die bereits eingelösten Einladungen und ab Messebeginn über die Einladungen mit Zutritt einzusehen.
Gasflaschen:	Die Verwendung von Druckgasflaschen mit brennbaren Gasen ist innerhalb der Hallen durch die Feuerwehr untersagt.
Standflächengestaltung:	Siehe Technische Richtlinien Ziffer 5.7. ff
Standbegrenzungswände:	Siehe Technische Richtlinien Ziffer 5.7.6
Überhöhter Standbau:	Siehe Technische Richtlinien Ziffer 5.3
Druckluftinstallation: (s. Ziffer 6.5. Technische Richtlinien)	Sofern Druckluft benötigt wird, ist dies zwingend mit der Anmeldung anzugeben. Der benötigte Druckluftbedarf ist bis 4 Wochen vor dem Aufbaubeginn zu bestellen (s. Online Service Center). Benötigte Druckluftinstallationen werden anschließend gemäß den individuellen Anforderungen angeboten. Verspätete Bestellungen führen zu Mehrkosten.
Logistik	Für LKW ab einer bestimmten Größe ist für den Aufbau und den Abbau eine Online-Anmeldung zur Terminbuchung notwendig. Beachten Sie dazu unseren Verkehrsleitfaden.